



GOBIERNO DEL MUNICIPIO DE LA PAZ

ACTA N° 12/2026

(Sesión Ordinaria)

Siendo la hora 19:00, se da comienzo a la Sesión Ordinaria presencial del Concejo del Municipio de La Paz, bajo la presidencia del Sr. Alcalde Juan Tons; Concejales Titulares: Silvia Rey, Natalia Lavin (quien asume la titularidad ante la ausencia de los concejales Javier Cáceres, Gabriela Ferreira y Emilio Silvera) y Pedro Cruz; Concejales Suplentes: Roberto Cabrera, Mary Pacelli, Mathías Peñaflor, Carlos Amaya y Anabel González.

ORDEN DEL DÍA

12/2026

(Sesión Ordinaria)

Cierre 13/03

1. Lectura y aprobación actas anteriores (Acta 10/2026 y 11/2026)
2. Informes varios
 - #1 EE 2026-81-1410-00102 SOLICITA SE REALICE LIMPIEZA EN SU TERRENO Y VEREDA EL CUAL ESTA BALDÍO
 - #2 EE 2026-81-1410-00118 COLABORACIÓN EN LA LIMPIEZA Y MANTENIMIENTO DE LA FOSA SÉPTICA
 - #3 EE 2026_81_1410_00110 SOLICITUD DE INSTALACIÓN DE KIOSCO CERRAJERÍA frente al super la paz- información
 - #4 2026-81-1410-00120 ESCUELA 163 DE LA PAZ SOLICITA CORTE DE PASTO Y LIMPIEZA DE POZOS NEGROS
 - #5 EE 2026-81-1410-00122 SOLICITUDES VARIAS, ACCESO A ELECTRICIDAD, GAZEBOS, SILLAS, Y ACCESO A LA PLAZA PRINCIPAL PARA ACTIVIDAD DE MUESTRA EL DÍA 20/03 (Centro de día , para el 20/3)
 - #6 EE 2026-81-1410-00128 ESQUINA CULTURAL DE LA PAZ SOLICITA SE PRESTE EL HALL DEL MUNICIPIO, EQUIPO DE AUDIO, MICRÓFONO DE PIE Y OTRO DE MESA.

Natalia Lavin

*Pedro Cruz
Concejal 2025-2030
Municipio La Paz*

Silvia Rey



- #7 EE 2026-81-1410-00090 SOLICITUD DE CORTE DE PASTO Y MANTENIMIENTO DEL PREDIO LINDERO A ESCUELA N°45
- #8 EE 2026-81-1410-00121 SOLICITUD DE LOCAL PARA PROYECTAR DOCUMENTAL
- #9 EE 2026-81-1410-00133 AGRO AMIGOS LA PAZ SOLICITA AUTORIZACIÓN PARA EL USO DE LA PLAZA PRINCIPAL DE LA PAZ
- #10 EE 2026-81-1410-00134 ESCUELA TÉCNICA JORGE FEMENIAS VIGNEAU SOLICITA CONTINUIDAD DE APOYO PARA EL SERVICIO DE COPA DE LECHE

- 3. EE 2026-81-1410-00006 TRANSPOSICIONES.
- 4. EE 2026_060 EE 00085 Podas
- 5. EE 2026-81-1410-00122 Préstamo de sillas, mesas, gazebos para Plaza Larrañaga. (Centro de día)
- 6. EE 2026-81-1410-00125 Resolución Juan Russi Audio (contratación festejos mes de la mujer)
- 7. EE 2026-81-1410-00126 Resolución Dados de hormigón (para instalación de juegos infantiles en la Plaza Larrañaga)
- 8. EE 2026-81-1410-00 177 Resolución arreglo de camioneta (cambio de cubiertas y botonera)
- 9. Varios
- 10. Próxima convocatoria día y lugar.

1. **Lectura y aprobación actas anteriores (Acta 10/2026 y 11/2026).** Se da lectura y se pone a consideración Acta 10/2026 (Ordinaria) de fecha 04 de Marzo de 2026 y Acta 11/2026 (Extraordinaria) de fecha 06 de Marzo de 2026; con las conclusiones favorables del Concejo, se somete la misma a consideración, aprobándose por unanimidad.

2. **Informes varios**

#1 EE 2026-81-1410-00102 SOLICITA SE REALICE LIMPIEZA EN SU TERRENO Y VEREDA EL CUAL ESTA BALDÍO. Se resuelve derivar el mismo a la asistente social del Municipio a efectos de evaluar la situación socioeconómica de la solicitante. Asimismo se comunicará a la cuadrilla sobre limpieza a realizar , si así se determinara.

#2 EE 2026-81-1410-00118 COLABORACIÓN EN LA LIMPIEZA Y

H. Natalia Lit. Uvivi.

Pedro Cruz
Concejal 2025 - 2030
Municipio La Paz

Almira Rey
SILVIA REY

Municipio La Paz
Calle 10 de Agosto 1030
La Paz, Bolivia



MANTENIMIENTO DE LA FOSA SÉPTICA. Se resuelve colaborar con la suma de \$10.000 (pesos uruguayos diez mil) a efectos que se lleve a cabo la limpieza mencionada. Se realizará una evaluación con el fin de dictaminar la periodicidad de la realización de la misma.

La colaboración de la limpieza y mantenimiento de la fosa séptica se realizará en acuerdo con OSE.

#3 EE 2026-81-1410-00110 SOLICITUD DE INSTALACIÓN DE KIOSCO EN ESPACIO PÚBLICO. Se aprueba la instalación, con la condición que la explotación del mismo sea personal e intransferible. Se resuelve enviar dicho expediente a la Dirección de Gestión Territorial – Habilitaciones Comerciales a efectos considere la viabilidad de dicha habilitación, así como se informe sobre la documentación necesaria para la misma.

#4 2026-81-1410-00120 ESCUELA 163 DE LA PAZ SOLICITA CORTE DE PASTO Y LIMPIEZA DE POZOS NEGROS. Se coordinará con la cuadrilla la realización del corte de pasto y se agendará con la barométrica de la microrregión la limpieza de los pozos negros.

#5 EE 2026-81-1410-00128 ESQUINA CULTURAL DE LA PAZ SOLICITA SE PRESTE EL HALL DEL MUNICIPIO, EQUIPO DE AUDIO, MICRÓFONO DE PIE Y OTRO DE MESA. Se resuelve comunicar a la solicitante que los equipos de audio y otros pertenecientes al Municipio, son otorgados en préstamo a diversas instituciones culturales, deportivas, etc. estando condicionado a que deben ser operados de manera exclusiva por personal municipal. Se deja constancia que para la fecha solicitada no se contará con funcionarios abocados a dicha tarea.

#6 EE 2026-81-1410-00090 SOLICITUD DE CORTE DE PASTO Y MANTENIMIENTO DEL PREDIO LINDERO A ESCUELA N°45. Se resuelve colaborar con la solicitud, quedando condicionada a la presentación de documentación de la cesión del terreno a la escuela, ya que, en caso de ser un terreno privado, no se puede ingresar al mismo.

#7 EE 2026-81-1410-00121 SOLICITUD DE LOCAL PARA PROYECTAR



Shirley L.A. Avila

*Pedro Cruz
Concejal 2025 - 2030
Municipio La Paz*

*Shirley Rey
SICUTIA REY*

*Municipio de La Paz
Escuela 163*

DOCUMENTAL. Se propone exhibir un documental que homenajea a Héctor Altesor .

Se llevará a cabo el día 25 de abril del corriente a la hora 18:00 en el SCLP

Se resuelve la contratación de servicio de catering para el evento.

#8 EE 2026-81-1410-00133 AGRO AMIGOS LA PAZ SOLICITA AUTORIZACIÓN PARA EL USO DE LA PLAZA PRINCIPAL DE LA PAZ. Se aprueba la solicitud de la empresa, sujeta a que la misma realice una donación de comida para mascotas a las rescatistas de la ciudad.

#9 EE 2026-81-1410-00134 ESCUELA TÉCNICA JORGE FEMENIAS VIGNEAU SOLICITA CONTINUIDAD DE APOYO PARA EL SERVICIO DE COPA DE LECHE. Se considera importante mantener la colaboración solicitada y se realizarán las acciones pertinentes mediante los mecanismos institucionales para llevar a cabo la misma, de acuerdo al presupuesto existente.

3. **EE 2026-81-1410-00006 Transposiciones.** El Concejo Municipal de la Paz resuelve autorizar la transposición de rubros informada en el EE 2026-81-1410-00006 actuación nro. 28 con el fin de asignar crédito necesario para las futuras compras que se prevé realizar en el Municipio. Se aprueba 4 en 4. Resolución N.º 059/2026.
4. **EE 2026-81-1410-00085 Contratación de un servicio de Podas.** El Gobierno Municipal de La Paz resuelve aprobar la contratación de la cooperativa social Cempan, por un monto mensual que asciende a \$ 81.250 (pesos uruguayos ochenta y un mil doscientos cincuenta con 00/100), por el periodo de cuatro meses y totalizando en un monto de \$ 325.000 (pesos uruguayos trescientos veinticinco mil con 00/100). Establecer que la aludida erogación afecte el PROYECTO FUNCIONAMIENTO MUNICIPIO DE LA PAZ LIT C. Se aprueba 4 en 4. Resolución N.º 060/2026.
5. **EE 2026-81-1410-00122 Solicitudes varias, acceso a electricidad, gazebos, sillas y acceso a la plaza para actividad de muestra del día 20/03.** El Concejo Municipal de la Paz resuelve colaborar con el acceso a la Plaza Dámaso Antonio Larrañaga, electricidad y con préstamo de parlantes, gazebos, mesas y sillas, establecer además de la obligación que emerge por la responsabilidad que debe observarse en el cuidado del equipamiento otorgado en préstamo, que la entrega de la infraestructura, se realice conforme al protocolo aprobado

María Julia Avila

Pedro Cruz
Concejal 2025 - 2030
Municipio La Paz

Silvia Rey
Silvia Rey

Municipio La Paz
Concejo Municipal
Folio Cruz



6. **EE 2026-81-1410-00125 Contratación de servicio de audio para festejos del mes de la mujer.** El Gobierno Municipal de La Paz resuelve disponer la contratación de un servicio de audio y amplificación, autorizar el gasto y adjudicar en forma directa al proveedor RUSSI APARICIO JUAN PABLO RUT 080128660013, la suma de \$U 18.300 (pesos uruguayos dieciocho mil trescientos con 00/100) IVA inc para la contratación de servicio de audio, establecer que la aludida erogación afecte el PROYECTO FUNCIONAMIENTO MUNICIPIO DE LA PAZ LIT C, encomendar a la Secretaría Administrativa realizar los registros correspondientes en el sistema informático SIFI comercial de la adjudicación dispuesta y a la Gerencia de Sector Recursos Financieros de éste Municipio la emisión de la correspondientes Ordenes de Compra, así como la realización de aquellas acciones necesarias a fin de materializar la compra que se autoriza. Se aprueba 4 en 4. Resolución N.º 062/2026.

[Handwritten signature]
Pedro Cruz
Concejal 2025-2030
Municipio La Paz

7. **EE 2026-81-1410-00126 Solicitud de compra de dados de hormigón para instalación de juegos infantiles en la Plaza Larrañaga.** El Concejo Municipal de La Paz resuelve disponer la adquisición de bases de hormigón, autorizar el gasto y adjudicar en forma directa al proveedor BLONMAR SRL RUT 218069230019, la suma de \$U 19.520 (pesos uruguayos diecinueve mil quinientos veinte con 00/100) IVA inc, establecer que la aludida erogación afecte el PROYECTO FUNCIONAMIENTO MUNICIPIO DE LA PAZ LIT B, encomendar a la Secretaría Administrativa realizar los registros correspondientes en el sistema informático SIFI comercial de la adjudicación dispuesta y a la Gerencia de Sector Recursos Financieros de éste Municipio la emisión de la correspondientes Ordenes de Compra, así como la realización de aquellas acciones necesarias a fin de materializar la compra que se autoriza. Se aprueba 3 en 3. Resolución N.º 063/2026.

[Handwritten signature]
Silvia Rey

8. **EE 2026-81-1410-00127 Reparación de camioneta municipal oficial MAT AIC 2266.** El Gobierno Municipal de La Paz resuelve disponer la reposición de la botonera, las 4(cuatro) cubiertas y alineación del móvil municipal vehículo oficial MAT AIC 2266, autorizar el gasto y adjudicar en forma directa a la empresa MOREIRA



AUTOMÓVILES SRL, RUT 110118010011 por la suma de \$U 41.779 (pesos uruguayos cuarenta y un mil setecientos setenta y nueve con 00/100) IVA incluido, establecer que la aludida erogación afecte al PROYECTO FUNCIONAMIENTO MUNICIPIO DE LA PAZ LIT A, financiado con fondos provenientes del Lit A, encomendar a la Secretaría Administrativa la realización de los registros pertinentes en el sistema SIFI comercial y a la Gerencia de Sector Recursos Financieros de éste Municipio la emisión de la correspondiente Orden de Compra, así como la realización de aquellas acciones necesarias a fin de materializar la compra que se autoriza. Se aprueba 4 en 4. Resolución N.º 064/2026.

9. **Varios.**

SITUACIÓN DE LA FERIA PERMANENTE DE LA PAZ

De acuerdo a los antecedentes que figuran en las actas del concejo, no se desprende de éstas que se haya aprobado el traslado de la feria permanente de su ubicación actual hacia la plaza de deportes.

Tanto los vecinos, la SND y este concejo no considera adecuado el traslado de la misma hacia la plaza de deportes de nuestra ciudad.

INFORME DE LA COMISIÓN DE FERIAS

Respecto a feria de los martes, se va a solicitar que se pinten nuevamente los lotes y exhortar a los feriantes que respeten los mismos.

De manera provisoria, se les va a autorizar que coloquen su vehículo dentro del lote asignado.

Asimismo, se solicita la compra de una cinta métrica y el uso de un vehículo para poder efectuar el contralor.

Se propone modificar la feria de los días viernes con motivo de acortar la misma, ya que actualmente se encuentran muchos puestos dispersos y la necesidad no queden espacios vacíos.

Se da lectura de las actas de la comisión de ferias N° 01/2026 de la feria de los días martes y N° 01/2026 de la feria de los días viernes, ratificándose las mismas.

REUNIÓN CON LAURA LAIN

La comisión de género se reunió con la actriz local, Sra. Laura Lain, la cual se ofreció a realizar la obra de teatro "La Soñadora", basada en la vida de Tita Marelló.

Handwritten signature

Pedro Cruz
Concejal 2025-2030
Municipio La Paz

Handwritten signature
SILVIA REY

Vertical stamp
MUNICIPIO DE LA PAZ
Gerencia Cruz

Se resuelve realizar la obra en el salón parroquial el día sábado 28/3 a las 18 horas, en caso de que el salón parroquial no esté disponible, se solicitará el CSLP. Asimismo la colaboración de \$ 10.000 (pesos uruguayos diez mil) y con la amplificación del evento.

PROPUESTA COMISIÓN DE GÉNERO

La propuesta de la comisión de género propone la elaboración de un pasacalle con motivo del mes de la mujer.

Se aprueba la realización del mismo.

REUNIÓN COMISIÓN PRODUCTIVA

1- Se mantuvo una reunión con una cooperativa de ex empleados de Yasaki.

En la misma, nos solicitan que les realicemos una carta de recomendación a los efectos de obtener financiamiento del MIDES para la finalizar la formación de la cooperativa.

2- La comisión se reunió con la Dirección de Turismo donde se acordó un mapeo de la ciudad, a los efectos de traer el enoturismo y la colaboración en la elaboración de un circuito turístico.

3- Se avanzará con la confección del carné de artesana y se generarán intercambios con otros municipios.

HOMENAJE A HECTOR ALTESOR

Se propone exhibir un documental que homenajea a Héctor Altesor .

Se llevará a cabo el día 25 de abril del corriente a la hora 18:00 en el SCLP

Se resuelve la contratación de servicio de catering para el evento.

CRITERIOS DE APOYO PARA ACTIVIDADES CULTURALES.

Se comenzó a analizar la necesidad de contar con un facilitador para la comisión de cultura y de manera preliminar los lineamientos del protocolo de apoyo para la promoción de las actividades culturales por parte del municipio, los cuales se adjuntan a continuación:

El Municipio de La Paz, cuenta con una rica tradición asociativa y un entramado cultural que se expresa en sus instituciones, espacios públicos y celebraciones identitarias. El presente protocolo busca sentar las bases para el mejor funcionamiento y consolidación del "NODO DE CULTURA"

local modelo a nivel departamental y nacional, entendido como una red de articulación, gestión participativa y desarrollo cultural que potencia los recursos existentes y genera nuevas oportunidades para la comunidad.

• **Funcionamiento**

- Recopilar protocolos ya votados y ratificarlos o rectificarlos si fuese necesario.
- Designar un gestor cultural para la comisión en particular.
- Invitar a gestores de NODOS locales que funcionan (deporte).
- Coordinar con Parques para armonizar las propuestas y optimizar los esfuerzos conjuntos.
- Invitar a los grupos ya integrantes y a nuevos participantes para sumarse al Nodo.
- La Comisión de Cultura deberá evaluar las propuestas según ciertos criterios.
- Crear una WEB para el NODO

Criterios de Evaluación de las diferentes propuestas

- Propuesta cultural
- Pertinencia
- Calidad artística
- Continuidad
- Impacto comunitario
- Viabilidad técnica
- Posibilidad presupuestal
- Alineación con líneas estratégicas
- Colectivo vs Individual
- Articular, promover y visibilizar la actividad cultural del Municipio
- Mapear y relevar a los actores culturales del municipio.
- Fomentar la comunicación y coordinación entre las diferentes propuestas.
- Diseñar una programación cultural anual y participativa.
- Gestionar recursos y oportunidades de formación, circulación y financiamiento.
- Evaluar el impacto de las actividades culturales
- Reseña
- Trayectoria
- Capacidad de gestión
- Transparencia
- Actas públicas de reuniones
- Informes semestrales de la Coordinación

Benavides

Pedro Cruz
Concejal 2025-2030
Municipio La Paz

Silvia Rey

Municipio La Paz
Comisión de Cultura



Gobierno de
Encuestas de satisfacción

Asamblea anual de evaluación

Publicación digital de toda información

Equilibrio

Equilibrio disciplinar

Equilibrio territorial

Compromiso con el Nodo

Asistencia

Planteos hacia el nodo

Devolución artística

Folio N.º 30



Municipio de La Paz

Se resuelve ir por la línea de trabajo de fortalecer el nodo cultural. En este sentido, se resuelve citar una reunión donde participen todos los interesados.

• **PERMANENCIA EN LOS GRUPOS DE WHATSAPP**

Se resuelve eliminar de los grupos de WhatsApp a aquellos concejales que no asistan a las sesiones de concejo en los últimos 3 meses.

10. Próxima convocatoria día y lugar. Se convoca al Concejo para el día 08 de Abril del 2026 a las 19:00 horas en la Sala de Sesiones del Municipio de La Paz.

La Presente Acta se lee, otorga y firma, en la Ciudad de La Paz, el día 08 de Abril de 2026 y ocupa los Folios N° 25 al N° 30.

Silvia Rey
SILVIA REY

Pedro Cruz
Concejal 2025 - 2030
Municipio La Paz

Natalia Avila
NATALIA AVILA

Municipio de La Paz



Canelones