

**MUNICIPIO DE LA PAZ**  
**Resolución N° 049/2022**

**Acta N° 05/2022**

**VISTO:** EL PROYECTO FUNCIONAMIENTO MUNICIPIO DE LA PAZ LIT B

**RESULTANDO:**

1. Que el proyecto mencionado en el Visto, contempla una línea de acción cuyo objeto es “dotar a las distintas dependencias y al personal municipal de los insumos, bienes, servicios materiales e implementos necesarios para su correcto y eficiente funcionamiento; efectuar reparaciones y acciones de mantenimiento en locales Municipales (por cuenta propia o contratando terceros); reparar, mantener y sustituir herramientas, maquinarias y equipamientos menores.”

**CONSIDERANDO:**

1. Que el Espacio Cultural de La Paz está siendo objeto de una intervención edilicia con el propósito de potenciar la capacidad de las instalaciones y generar una centralidad de servicios.
2. Que en el marco de lo consignado precedentemente, se plantea la necesidad de realizar acciones de readecuación y actualización del sistema de alarmas del lugar.
3. Que se ha recibido un presupuesto de la firma Securitas, actual adjudicatario del servicio de alarmas, que asciende a U\$S 287,00 (dólares americanos doscientos ochenta y siete con 00/100) más IVA.

**EL GOBIERNO MUNICIPAL DE LA PAZ**


**RESUELVE:**

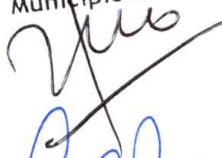
1. **DISPONER** la contratación de un servicio de reparación y readecuación del sistema de alarma ubicado en el Espacio Cultural de La Paz, conforme a lo relacionado en el proemio de la presente.
2. **AUTORIZAR** el gasto y **ADJUDICAR** a la empresa Securitas RUT 212202160013 la suma de U\$S 287,00 (dólares americanos doscientos ochenta y siete con 00/100) más IVA, en aceptación del presupuesto adjunto que debe considerarse parte integral de la presente.
3. **ESTABLECER** que la aludida erogación afecte al **PROYECTO FUNCIONAMIENTO MUNICIPIO DE LA PAZ LIT B**, acción 3 Mantenimiento y Equipamiento de Locales Municipales financiado con fondos provenientes del

Literal B.

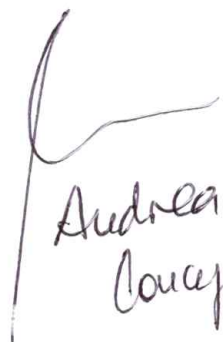
4. **ENCOMENDAR** a la Secretaría Administrativa realizar los registros correspondientes en el sistema informático GCI Compras.
5. **ENCOMENDAR** a la Gerencia de Sector Recursos Financieros de éste Municipio la realización de aquellas acciones necesarias a fin de materializar la compra que se autoriza a través del presente acto.
6. **COMUNÍQUESE** lo resuelto al Dpto. de Tesorería, al Dpto. de Contabilidad, a la Gerencia de Sector Recursos Financieros con asiento local, al coordinador del Espacio Cultura de La Paz, Sr Omar Santos y a la Dirección General de Administración – Gerencia Ejecutiva.
7. **COMUNÍQUESE** lo resuelto al Dpto. de Tesorería, al Dpto. De Contabilidad, a la Gerencia de Sector Recursos Financieros con asiento local y a las funcionarias referente del sistema de inventario.
8. **PUBLÍQUESE** la presente resolución en el sitio web del Municipio de La Paz.
9. Por Secretaría del Municipio, **INCORPÓRESE** al Registro de Resoluciones y siga a la Secretaría de Desarrollo Local y Participación.

El Concejo aprueba 5 en 5.

  
Dr. Bruno Fernández Iguini  
Alcalde  
Municipio de La Paz

  
Alejandro Rubbo  
Concejal 2020-2025  
Municipio de La Paz

  
Isabel Solís  
Concejal 2020-2025  
Municipio de La Paz

  
Andrea Parinon  
Concejal

  
William Urrutia  
Concejal 2020-2025  
Municipio de La Paz