

**MUNICIPIO DE LA PAZ**  
**Resolución N° 089/2023**

**Acta N° 16/2023**  
**EE 2023-81-1410-00245**

**VISTO:** EL PROYECTO FUNCIONAMIENTO MUNICIPIO DE LA PAZ LIT D

**CONSIDERANDO:**

1. Que el proyecto mencionado en el Visto, contempla una línea de trabajo cuyo objeto es *“realizar acciones de mantenimiento, transformación, recuperación y preservación de los espacios públicos de la localidad garantizando las condiciones necesarias para su uso, disfrute y empoderamiento por parte de toda la población, priorizando la accesibilidad universal a los mismos”*

**CONSIDERANDO:**

1. Que se plantea la necesidad de adquirir un cardán completo agrícola y 2 (dos) barras tensoras para efectuar acciones de reparación en la rotativa propiedad del Municipio.
2. Que con el propósito de atender el requerimiento referido en el punto anterior, se ha realizado un proceso de compra directa CD 2023 796 para la adquisición del los referidos repuestos.
3. Que atento a lo informado por el Corralón Municipal en actuación 3 del EE 2023-81-1410-00245 surge como propuesta más conveniente, la presentada el proveedor CORPORACION DE MAQUINARIA S.A.
4. Que corresponde dictar el presente acto administrativo.

**ATENTO:** A lo precedentemente expuesto;

**EL GOBIERNO MUNICIPAL DE LA PAZ**


**RESUELVE:**


1. **DISPONER** la adquisición de un cardán completo y 2 (dos) barras tensoras atento a los fundamentos esgrimidos en el proemio de la presente.
2. **AUTORIZAR** el gasto y **ADJUDICAR** a la empresa **CORPORACIÓN DE MAQUINARIA S.A. RUT 213188480018** la suma de U\$S 551,70 (dólares americanos quinientos cincuenta y uno con 70/100) IVA INCLUIDO, según detalle:


CORPORACION DE MAQUINARIA S.A		
RUT 213188480018		
1	CARDÁN COMPLETO	442,2
2	BARRA TENSORA	109,5
	<b>TOTAL</b>	<b>551,70</b>

3. **ESTABLECER** que la aludida erogación afecte el **PROYECTO FUNCIONAMIENTO MUNICIPIO DE LA PAZ Acción 4 Mantenimiento y equipamiento de Espacios Públicos financiado con fondos provenientes del Literal D.**
4. **ENCOMENDAR** a la Secretaría Administrativa realizar los registros correspondientes en el sistema informático GCI Compras de la adjudicación dispuesta a través del presente acto administrativo.
5. **ENCOMENDAR** a los referentes de inventario a efectuar las altas y bajas pertinentes en el sistema de inventario.
6. **COMUNÍQUESE** lo resuelto a los departamentos de Tesorería, Contabilidad, a la Gerencia de Recursos Financieros con asiento en este Municipio, a los referentes de Inventario y al Coordinador Operativo Municipal.
7. **PUBLÍQUESE** la presente resolución en el sitio web del Municipio de La Paz.
8. Por Secretaría del Municipio, **INCORPÓRESE** al Registro de Resoluciones y siga a la Secretaría de Desarrollo Local y Participación.

El Concejo aprueba 5 en 5.

  
Dr. Bruno Fernandez Guini  
Acalde  
Municipio de la Paz

  
Alejandro Rubbo  
Concejal 2020-2025  
Municipio de La Paz

  
JOSE CUNHA  
CONCEJAL 2020-2025  
MUNICIPIO DE LA PAZ

  
Andrea Pasinotti  
Concejal 2020-2025  
Municipio de La Paz

  
William Urrutia  
Concejal 2020-2025  
Municipio de La Paz