

**MUNICIPIO DE LA PAZ**  
**Resolución N° 160/2023**

**Acta N° 22/2023**

**VISTO:** *El proyecto PROYECTO INVERSIÓN MUNICIPIO DE LA PAZ – Línea de Acción 2*, se prevé la realización de distintas intervenciones en el territorio.

**CONSIDERANDO:**

1. Que en el marco del proyecto mencionado en el Visto se prevé la realización de diversas acciones de inversión en infraestructura urbana así como el mejoramiento de espacios públicos y de convivencia en distintos puntos de la Ciudad.
2. Que existe una problemática en el edificio principal del Municipio de La Paz, vinculada a la permanencia de palomas en la cornisa en la zona del acceso y en otros puntos de la fachada, con el consiguiente riesgo de salubridad y la suciedad que constantemente producen sobre la rampa de accesibilidad del Municipio.
3. Que en ese contexto, en coordinación con la Dirección General de Gestión Territorial - Acondicionamiento Urbano, se entiende conveniente realizar acciones tendientes a controlar la población de palomas, incorporando “pinchos persuasivos” y tejidos mosquiteros en los perfiles y ventanas de la fachada.
4. Que en ese contexto, el presupuesto presentado por el proveedor ACEVEDO PESANHA DA ROSA NELSON ARIEL se entiende razonable.
5. Que corresponde dictar el presente acto administrativo.

**ATENTO:** A lo precedentemente expuesto;

**EL GOBIERNO MUNICIPAL DE LA PAZ**

**RESUELVE:**

1. **DISPONER** la contratación de un servicio de colocación de “pinchos persuasivos” y tejidos mosquiteros, conforme a lo relacionado en el proemio de la presente.
2. **AUTORIZAR** el gasto y **ADJUDICAR** al proveedor **ACEVEDO PESANHA DA ROSA NELSON ARIEL RUT 080223860016**, la suma de \$U 73.000 (pesos uruguayos setenta y tres mil con 00/00 ) **MÁS IVA**.
3. **ESTABLECER** que la aludida erogación afecte el **PROYECTO INVERSIÓN MUNICIPIO DE LA PAZ (Línea de Acción 2 Inversión en Infraestructura Urbana)** financiado con fondos provenientes del **Literal B**.
4. **ENCOMENDAR** a la Secretaría Administrativa la realización de los registros pertinentes en el sistema GCI compras y el la web de compras estatales.

5. **ENCOMENDAR** a la Gerencia de Sector Recursos Financieros de éste Municipio el envío de la correspondiente Orden de Compra en los plazos correspondientes, así como la realización de las demás acciones tendientes a la materialización de la compra que se autoriza en el presente acto administrativo.
6. **COMUNÍQUESE** lo resuelto al Departamento de Tesorería, Contabilidad y a la Gerencia de Recursos Financieros con asiento en este Municipio, a la Dirección de Acondicionamiento Urbano y a la referente territorial, Arquitecta Virginia Olivera.
7. **PUBLÍQUESE** la presente resolución en el sitio web del Municipio de La Paz.
8. Por Secretaría del Municipio, **INCORPÓRESE** al Registro de Resoluciones y siga a la Secretaría de Desarrollo Local y Participación.

El Concejo aprueba 5 en 5.

**William Urrutia**  
Concejal 2020-2025  
Municipio de La Paz

  
Dr Bruno Fernandez Iguin  
Alcalde  
Municipio de la Paz

  
**Andrea Pasinotti**  
Concejal 2020-2025  
Municipio de La Paz

  
**Alejandro Rubbo**  
Concejal 2020-2025  
Municipio de La Paz

  
**JOSE CUF**  
CONCEJAL 20  
MUNICIPIO DE