

**MUNICIPIO DE LA PAZ**  
**Resolución N° 182/2021**

**Acta N° 26/2021**  
**EE 2021-81-1410-00508**

**VISTO:** *Que en el marco del proyecto FUNCIONAMIENTO MUNICIPIO DE LA PAZ – Línea de Acción 4 Mantenimiento y equipamiento de Espacios Públicos se prevé la realización de distintas intervenciones por parte de la cuadrilla de obras local.*

**CONSIDERANDO:**

1. Que en el marco del proyecto mencionado en el Visto se prevé la realización de distintas obras de mantenimiento, entre las que vale mencionar, acondicionamiento de entradas vehiculares y peatonales en distintos puntos de la Ciudad.
2. Que a los efectos de no afectar el cronograma de ejecución previsto, se plantea la necesidad de adquirir una hormigonera.
3. Que del proceso de compra directa CD 2021 1082, surge como propuesta más conveniente, la presentada por el proveedores PERGOL MAQUINARIA SA, RUT 212279560016
4. Que corresponde dictar el presente acto administrativo.

**ATENTO:** A lo precedentemente expuesto:

**EL GOBIERNO MUNICIPAL DE LA PAZ**

**RESUELVE:**

1. **DISPONER** la adquisición de 1 (una) hormigonera eléctrica, con volante y capacidad de entre 300 y 400 litros, atento a los fundamentos esgrimidos en el proemio de la presente.
2. **AUTORIZAR** el gasto y **ADJUDICAR** a la empresa PERGOL MAQUINARIA SA, RUT 212279560016 la suma de USD 1.769 (dólares americanos mil setecientos sesenta y nueve con 00/100) **IVA INCLUIDO**.
3. **ESTABLECER** que la aludida erogación afecte el **PROYECTO FUNCIONAMIENTO MUNICIPIO DE LA PAZ Acción 4 Mantenimiento y equipamiento de Espacios Públicos financiado con fondos provenientes del Literal A.**
4. **ENCOMENDAR** a la Secretaría Administrativa realizar los registros correspondientes en el sistema informático GCI Compras y en el portal de compras estatales de la adjudicación dispuesta a través del presente acto administrativo.

5. **ENCOMENDAR** a la Gerencia de Sector Recursos Financieros de éste Municipio la realización de aquellas acciones necesarias a fin de materializar la compra que se autoriza a través del presente acto.
6. **ENCOMENDAR** a las referentes de inventario a efectuar las altas y bajas pertinentes en el sistema de inventario.
7. **COMUNÍQUESE** lo resuelto a los departamentos de Tesorería, Contabilidad y a la Gerencia de Recursos Financieros con asiento en este Municipio.
8. **PUBLÍQUESE** la presente resolución en el sitio web del Municipio de La Paz.
9. Por Secretaria del Municipio. **INCORPÓRESE** al Registro de Resoluciones y siga a la Secretaria de Desarrollo Local y Participación.

El Concejo aprueba 4 en 4.



Dr. Bruno Fernández Iguini  
Alcalde  
Municipio de La Paz



Julia Moraes  
Concejal 2020-2025  
Municipio de La Paz



Isabel Solis  
Concejal 2020-2025  
Municipio de La Paz



William Urrutia  
Concejal 2020-2025  
Municipio de La Paz