

**MUNICIPIO DE LA PAZ**  
**Resolución N.º 216/2024**

**Acta N.º 25/2024**  
**EE 2024-81-1410-00372**

**VISTO:** La conferencia de prensa sobre la nueva edición de Feria de la Flor en La Paz proyectada para el día 07 de Noviembre próximo.

**CONSIDERANDO:**

1. Que desde hace más de diez años el Municipio de La Paz tiene el honor de co-organizar, conjuntamente con la Embajada de Japón en el Uruguay la Feria de la Flor y Cultura Japonesa en nuestra Ciudad, que este año se realizará el día Sábado 23 del corriente en el horario de 11:00 a 20:00 hs.
2. Que la actividad constituye una expresión concreta del intercambio cultural Japón – Uruguay que el Concejo desea mantener y profundizar, y que honra la rica tradición de la inmigración japonesa presente en nuestro territorio.
3. Que el día jueves 07 de Noviembre en la sede del Ministerio de Turismo sita en Rambla 25 de Agosto de 1825 s/n esq. Yacaré, en la sala Arredondo, a partir de las 12:30 hs. se realizará una conferencia de prensa para dar difusión a la actividad.
4. Que se entiende oportuno contratar un servicio de lunch para agasajar a los participantes, que se estiman en unas 30 personas.
5. Que existe informe favorable de la Comisión de Cultura del Concejo Municipal.
6. Que corresponde dictar el presente acto administrativo.

**ATENTO:** A lo precedentemente expuesto;

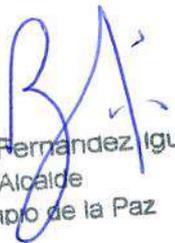
**EL GOBIERNO MUNICIPAL DE LA PAZ**

**RESUELVE:** *Municipio de La Paz*

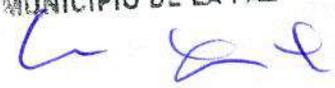
1. **DISPONER** la adquisición de un servicio de lunch para 30 personas, atento a los fundamentos esgrimidos en el proemio de la presente.
2. **AUTORIZAR** el gasto y **ADJUDICAR** en forma directa a la empresa **DOLCE MARIA LTDA, RUT 216294240011**, la suma de \$U 22.000 (pesos uruguayos veintidós mil con 00/100) IVA inc.
3. **ESTABLECER** que la aludida erogación afecte al **PROYECTO FUNCIONAMIENTO MUNICIPIO DE LA PAZ LIT A, financiado con fondos provenientes del Lit A**

4. **ENCOMENDAR** a la Secretaría Administrativa la realización de los registros pertinentes en el sistema SIFI comercial.
5. **ENCOMENDAR** a la Gerencia de Sector Recursos Financieros de éste Municipio el envío de la correspondiente Orden de Compra, así como la realización de las demás acciones tendientes a la materialización de la compra que se autoriza en el presente acto administrativo.
6. **COMUNICAR** lo resuelto a los Departamento de Tesorería y Contabilidad, a la Gerencia de Sector Recursos Financieros con asiento en este Municipio y a la Coordinadora Operativa.
7. **PUBLÍQUESE** la presente resolución en el sitio web del Municipio de La Paz.
8. Por Secretaría del Municipio, **INCORPÓRESE** al Registro de Resoluciones y siga a la Secretaría de Descentralización y Participación.

El Concejo aprueba 4 en 4.

  
Dr. Bruno Fernández Iguini  
Alcalde  
Municipio de la Paz

  
Adrea  
Panetti

  
JOSE CUNHA  
CONCEJAL 2020-2025  
MUNICIPIO DE LA PAZ

  
William Urrutia  
Concejal 2020-2025  
Municipio de La Paz