

MUNICIPIO DE LA PAZ
Resolución N° 227/2024

Acta N° 26/2024
EE 2024-81-1410-00452

VISTO: Que es necesario continuar profundizando el trabajo desplegado entorno al impulso de ámbitos efectivos de participación ciudadana.

RESULTANDO:

1. Que éste Cuerpo Municipal viene trabajando en el desarrollo de herramientas de participación, cuyo propósito central es el de empoderar a los Ciudadanos en las decisiones de gobierno, propendiendo a que las políticas públicas sean el resultado de una construcción colectiva que transversalice el trabajo institucional y el esfuerzo de la sociedad civil.
2. Que a través de la Resolución 269/2023 de fecha 6 de Diciembre de 2023 se reconoce que el “nodo educativo” de la Ciudad, en tanto ámbito de confluencia interinstitucional, posee un enorme potencial para el desarrollo de una estrategia plural que permita avanzar en el sentido descripto en los puntos anteriores.
3. Que por su parte la Resolución N° 061/2024 de fecha 18 de Abril de 2024, refrenda la iniciativa denominada “NODO EDUCATIVO – INTERSTICIOS” que dentro de sus objetivos centrales comprende la generación de capacidades y herramientas para la gestión comunitaria y desarrollo de trabajo colaborativo.

CONSIDERANDO:

1. Que a través de Resolución 24/06197 recaída en EE 2024-81-1010-00417 se convalida la decisión del tribunal de la cual resulta seleccionada la propuesta presentada por el Municipio de La Paz.
2. Que lo anterior implica el acceso a una financiación de \$U 100.000 (pesos uruguayos cien mil con 00/100) que permitirá potenciar el desarrollo de la propuesta.
3. Que una de las líneas de acción priorizadas en el citado proyecto es favorecer el acceso a equipamiento, materiales e infraestructura que permitan potenciar el desarrollo de capacidades comunitarias para la realización de actividades educativas, artísticas y recreativas.
4. Que corresponde dictar el presente acto administrativo.

ATENCIÓN: A lo precedentemente expuesto;

EL GOBIERNO MUNICIPAL DE LA PAZ

RESUELVE:

1. **DISPONER**, atento a los fundamentos esgrimidos en el proemio de la presente, la adquisición de equipamiento de audio, mobiliario de oficina y un proyector.
2. **AUTORIZAR** el gasto y **ADJUDICAR** al proveedor **NICOLAS DE MARCO Y CIA S A RUT 210262210010**, la suma de **U\$S 35.354,42** (treinta y cinco mil trescientos cincuenta y cuatro con 42/100) iva incluido, según detalle:

NICOLAS DE MARCO Y CIA SA RUT 210262210010		
Cant.	Detalle	Importe
1	Armario PETRA de H183xL92xP46 c/3 estantes (gris grafito)	\$9.177,00
1	Mesa reunión OFFICE 25 H75xL180xP105 gs	\$12.317,41
6	Silla adulto PETRA (+ de 12 años) H80XA46XP52 verde agua	\$13.860,01
	TOTAL	\$35.354,42

3. **AUTORIZAR** el gasto y **ADJUDICAR** al proveedor **GATTI CIPRIANI SEBASTIAN Y FERRAZ BOVIO MATIAS RUT 080250030010**, la suma de **U\$U 690,52** (dólares americanos seiscientos noventa con 52/100) iva incluido, según detalle:

GATTI CIPRIANI SEBASTIAN Y FERRAZ BOVIO MATIAS RUT 080250030010		
Cant.	Detalle	Importe
1	Proyector Xiaomi Mi Smart Proyector 2 1080p 120" Wifi Bluetooth	U\$S 690,52
	TOTAL	U\$S 690,52

4. **AUTORIZAR** el gasto y **ADJUDICAR** al proveedor **DEKANIL S.A RUT 213744190015**, la suma de **U\$S 816** (dólares ochocientos dieciséis con 00/100) iva incluido, según detalle:

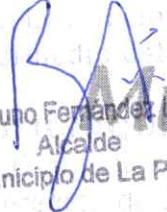
DEKANIL S.A RUT 213744190015		
Cant.	Detalle	Importe
1	PMX250 - Mixer potencia Lexsen PMX250 250w 4ch	U\$S 199
1	RSM180BK - JIRAFÁ MICROFONO/PROEL RSM180BK	U\$S 35
2	Micrófono Dinámico Behringer Xm1800s XM1800S	U\$S 44
2	ST003 - Soporte tripode caja acustica Lexsen ST003 1.85m 30kgs	U\$S 58
2	SP156 - CAJA ACUSTICA/LEXSEN SP156 15" PASIVA	U\$S 290
2	Cable Soundking Bd112 Speakon-speakon 9 mts	U\$S 80
1	ERP1308 Set 2 microfono Inalambrico DX-58II doble de mano UHF	U\$S110
	TOTAL	U\$S 816

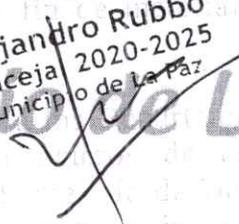
5. **ESTABLECER** que aludida erogación afecte al programa 141 **OTRAS FUENTES DE FINANCIAMIENTO**

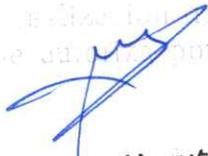
6. **DISPONER** que dicho equipamiento sea de uso exclusivo del nodo educativo de la Ciudad.

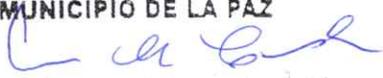
7. **ENCOMENDAR**, a los efectos de racionalizar y transparentar el usufructo del equipamiento adquirido a través del presente acto administrativo, la elaboración de un “reglamento de uso”
8. **DELEGAR** en la Comisión de Asuntos Sociales, en articulación con las instituciones y demás actores que integran el ámbito de participación “nodo educativo”, la elaboración del reglamento aludido en el punto anterior, que entrará en vigencia una vez aprobado por Resolución del Concejo Municipal.
9. **ENCOMENDAR** a la Secretaría Administrativa realizar los registros correspondientes en el sistema informático SIFI comercial de la adjudicación dispuesta a través del presente acto administrativo.
10. **ENCOMENDAR** a las referentes de inventario a efectuar las altas y bajas pertinentes en el sistema de inventario.
11. **ENCOMENDAR** a la Gerencia de Sector Recursos Financieros de éste Municipio la emisión de la correspondientes Ordenes de Compra, así como la realización de aquellas acciones necesarias a fin de materializar la compra que se autoriza por intermedio del presente acto.
12. **COMUNÍQUESE** lo resuelto a los Departamentos de Tesorería y Contabilidad, a la Gerencia de Recursos Financieros de este Municipio, a los funcionarios referentes de inventario, a la Secretaría de Descentralización y Participación, a la coordinación de asuntos sociales y a través de ésta, a las instituciones que integran el ámbito “nodo educativo”.
13. **PUBLÍQUESE** la presente resolución en el sitio web del Municipio de La Paz.
14. Por Secretaría del Municipio, **INCORPÓRESE** al Registro de Resoluciones y siga a la Secretaría de Descentralización y Participación.

El Concejo aprueba 5 en 5.


Dr. Bruno Fernández Igini
Alcalde
Municipio de La Paz


Alejandro Rubbo
Concejal 2020-2025
Municipio de La Paz


William Urrutia
Concejal 2020-2025
Municipio de La Paz


JOSE CUNHA
CONCEJAL 2020-2025
MUNICIPIO DE LA PAZ


Robert Parotti

