

**MUNICIPIO DE LA PAZ**  
**Resolución N° 254/2024**

**Acta N° 30/2024**  
**EE 2024-81-1410-00491**

VISTO: *El proyecto FUNCIONAMIENTO MUNICIPIO DE LA PAZ (LIT. A)*

**RESULTANDO:**

1. *Que en el marco del proyecto mencionado en el Visto se prevé contar con “Locales municipales en condiciones adecuadas para brindar un servicio eficiente y de calidad a la población. Personal equipado con todos los recursos necesarios (insumos, bienes, servicios materiales e implementos) para el cabal cumplimiento de su cotidiana labor.”*
2. Que son ejemplo de lo anterior algunas de las iniciativas impulsadas desde el quinquenio anterior y entre las que vale mencionar, reubicación de las oficinas de necrópolis y Secretaría Administrativa, la reestructuración y mejora de la sala de sesiones, incorporación de un puesto de informes, la implementación de servicios higiénicos y rampa de acceso inclusivos y de un sistema de numerador electrónico entre otros.
3. Qué estas acciones demuestran el compromiso continuo con la mejora de las condiciones municipales y el fortalecimiento del servicio a la ciudadanía.

**CONSIDERANDO:**

1. Que en el marco de lo referido ut-supra se plantea la necesidad de dotar a la unidad de Personal y a la Contadora Delegada que realiza su labor desde nuestro Municipio, de mobiliario más acorde a las necesidades de servicio y que aporte la optimización del espacio.
2. Que corresponde dictar el presente acto administrativo.

**ATENTO:** A lo precedentemente expuesto;

**EL GOBIERNO MUNICIPAL DE LA PAZ**

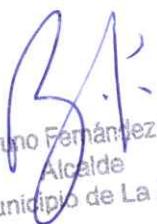
**RESUELVE:**

1. **DISPONER** la adquisición de una estación de trabajo, armario archivador, dos escritorios de oficina y una cajonera, atento a los fundamentos esgrimidos en el proemio de la presente.
2. **AUTORIZAR** el gasto y **ADJUDICAR** al proveedor **NICOLAS DE MARCO Y CIA S A RUT 210262210010** , la suma de **\$U 55.568** (pesos uruguayos cincuenta y cinco mil quinientos sesenta y ocho 00/100), según el siguiente detalle:

NICOLÁS DE MARCO Y CIA SA RUT 210262210010		
2	Escritorio con dos cajones	21746,00
1	Cajonera móvil con tres cajones	6506,00
1	Estación de trabajo con divisor	15151,00
1	Armario bajo extendido	12165,00
<b>TOTAL</b>		<b>55568,00</b>

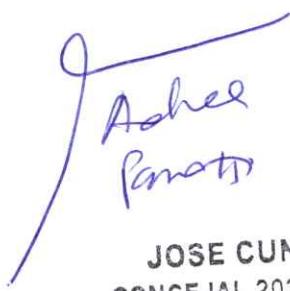
3. **ESTABLECER** que la aludida erogación afecte al **PROYECTO FUNCIONAMIENTO MUNICIPIO DE LA PAZ LIT A, financiado con fondos provenientes del Lit A.**
4. **ENCOMENDAR** a la Secretaría Administrativa realizar los registros correspondientes en el sistema informático SIFI comercial de la adjudicación dispuesta a través del presente acto administrativo.
5. **ENCOMENDAR** a la Gerencia de Sector Recursos Financieros de éste Municipio la realización de aquellas acciones necesarias a fin de materializar la compra que se autoriza a través del presente acto.
6. **ENCOMENDAR** a las referentes de inventario a efectuar las altas y bajas pertinentes en el sistema de inventario.
7. **COMUNÍQUESE** lo resuelto a la Oficina de Secretaría, y Secretaría Administrativa, a la Tesorería y Contabilidad local, a la Gerencia de Sector Financiero Contable con asiento en el Municipio y los funcionarios referentes de inventario.
8. **PUBLÍQUESE** la presente resolución en el sitio web del Municipio de La Paz.
9. Por Secretaría del Municipio, **INCORPÓRESE** al Registro de Resoluciones y siga a la Secretaría de Descentralización y Participación.

El Concejo aprueba 5 en 5.

  
Dr. Bruno Fernández Iguini  
Alcalde  
Municipio de La Paz

  
Alejandro Rubbo  
Concejal 2020-2025  
Municipio de La Paz

  
William Urrutia  
Concejal 2020-2025  
Municipio de La Paz

  
Ashel Poma  
JOSE CUNHA  
CONCEJAL 2020-2025  
MUNICIPIO DE LA PAZ

